

DECRETO ALCALDICIO - N° 002612

Casablanca, - 2 JUL 2013

**VISTOS:**

1.-La solicitud presentada por el funcionario del Depto. de Educación Municipal don **Héctor Eduardo Torres Molina**, para que se le conceda feriado Legal de 5 días hábiles, correspondiente al año **2012**, a contar del 12 al 19 de julio del 2013.-

2- Lo dispuesto en el Código del Trabajo.-

3.-Las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipales.-

**DECRETO:**

1.-Concédase Feriado Legal de 5 días hábiles al funcionario del Departamento de Educación don **Héctor Eduardo Torres Molina**, cédula de identidad N°10.233.803-0, correspondiente al año **2012**, a contar del 12 al 19 de julio del 2013., (no quedan días pendientes período 2012).-

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE



**Leónel Bustamante González**  
Secretario Municipal  
Ilustre Municipalidad de Casablanca



**Rodrigo Martínez Roca**  
Alcalde  
Ilustre Municipalidad de Casablanca

Distribución:  
Alcaldía  
Interesado  
Archivo Jurídico DAEM  
RMR.JBD.SVR.vav



*Handwritten notes:*  
23.06.13  
D.P.

**SOLICITUD DE FERIADO LEGAL**

|                     |                |
|---------------------|----------------|
| Apellido Paterno    | TORRES         |
| Apellido Materno    | MOLINA         |
| Nombres             | HÉCTOR EDUARDO |
| Cédula de Identidad | 10.233.803-0   |
| Grado               |                |
| Cargo               | CONDUCTOR      |
| Unidad Municipal    | MOVILIZACIÓN   |

Al Sr. Alcalde de la I. Municipalidad de Casablanca, solicita feriado legal correspondiente al año 2013, de acuerdo con lo establecido en los Art. 102 y 103 de la Ley Nº 18.889, de 1989:

|  |                        |
|--|------------------------|
| Días hábiles que corresponden al beneficio | 05 DÍAS                |
| Días a tomar                               | 05 DÍAS                |
| Desde                                      | 12 DE JULIO DEL 2013.- |
| Hasta                                      | 19 DE JULIO DEL 2013.- |

*Handwritten signature*  
Firma Funcionario (A)

Vº Bº Jefe (A) Directo (A)



Vº Bº Alcalde

